

STATUTEN

Projectvereniging “Zuid-Hageland” / “Erfgoed regio Gete-Velpe”

I. RECHTSVORM, NAAM, ZETEL, DUUR EN DOELSTELLINGEN

1. RECHTSVORM VAN DE PROJECTVERENIGING

- 1.1. De projectvereniging is een publiekrechtelijke rechtspersoon.
- 1.2. Voor alles wat niet in deze statuten is bepaald, gelden de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, aangevuld door de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van toepassing die gelden voor de vennootschapsvorm van de coöperatieve vennootschap, zoals bepaald in artikel 397 Decreet Lokaal Bestuur. De Omzendbrief KBBJ/ABB 2022/1 is tevens toepasselijk.
- 1.3. Indien de bepalingen in deze statuten strijdig zouden zijn met de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, hebben deze laatste voorrang op deze statuten.

2. NAAM VAN DE PROJECTVERENIGING

- 2.1. De projectvereniging draagt sinds de oprichting in 2017 de naam “Zuid-Hageland”. Vanaf 1 januari 2027 wijzigt de naam naar “Erfgoed regio Gete-Velpe”.
- 2.2. Alle juridische stukken (zoals samenwerkingsovereenkomsten, facturen, ...), al dan niet in elektronische vorm, die uitgaan van de projectvereniging, moeten de volgende gegevens vermelden: naam van de vennootschap, de rechtsvorm, het adres van de zetel, het ondernemingsnummer, het woord “rechtspersonenregister” of “RPR” en bevoegde rechtbank volgens de zetel, in voorkomend geval e-mailadres en website en in voorkomend geval, het feit dat de projectvereniging in vereffening is.

3. ZETEL

- 3.1. De projectvereniging heeft haar maatschappelijke zetel in Zoutleeuw: Aen den Hoorn 1, 3440 Zoutleeuw.
- 3.2. De maatschappelijke zetel kan worden verplaatst met instemming van alle deelnemers.

4. DUUR

- 4.1. De projectvereniging werd op 1 januari 2017 door de gemeenten Geetbets, Kortenaken, Landen en Zoutleeuw opgericht. Deze gemeenten herbevestigden in 2020 hun intergemeentelijke samenwerking voor een looptijd van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2026. Tijdens deze periode is geen uittreding mogelijk.

- 4.2. Onder voorbehoud van erkenning en subsidietoekenning door de Vlaamse overheid in de loop van 2026 (voor minstens de deelwerking als intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst in de beleidsperiode 2027-2032): De gemeenten Linter en Boutersem treden toe bij de projectvereniging vanaf 1 januari 2027 tot en met 31 december 2032. De vier reeds deelnemende gemeenten verlengen hun deelname aan de projectvereniging met looptijd van zes jaar, tot en met 31 december 2032. Tijdens bovenvermelde periode is geen uittreding mogelijk.
- 4.3. Met instemming van alle leden kan de projectvereniging opeenvolgende keren voor het verstrijken van de termijn opnieuw worden verlengd voor telkens maximaal zes jaar. Tijdens die periode is geen uittreding mogelijk.
- 4.4. Aan de verlenging uit artikel 4.3. dient een gemeenteraadsbeslissing vooraf te gaan van elke deelnemende gemeente, voor het verstrijken van de periode.

5. DOELSTELLINGEN

De vereniging heeft tot doel om, samen met de deelnemende gemeentebesturen, te zorgen voor het behoud (zonder eigendomsverwerving), beheer, onderzoek en ontsluiting van het onroerend (archeologisch, landschappelijk, bouwkundig) en/of cultureel (roerend en immaterieel) erfgoed op het grondgebied van de deelnemende gemeenten. De vereniging staat tevens in voor het opbouwen, delen en uitwisselen van kennis en expertise rond erfgoed en voor het ondersteunen van de lokale erfgoedgemeenschappen.

De specifieke doelstellingen van de deelwerkingen zijn gedetailleerd uitgewerkt in de beleidsplannen, die worden goedgekeurd door zowel de Raad van Bestuur van de projectvereniging als door de Vlaamse overheid.

II. DEELNEMERS (LEDEN)

6. DEELNEMERS AAN DE PROJECTVERENIGING

- 6.1. Aan de projectvereniging kunnen uitsluitend gemeenten deelnemen.
- 6.2. De deelnemende gemeenten aan de projectvereniging zijn Geetbets, Kortenaken, Landen en Zoutleeuw en vanaf 2027 ook Boutersem en Linter.
- 6.3. De toetreding van een nieuwe deelnemer dient te worden goedgekeurd in de Raad van Bestuur van de projectvereniging. De toetreding wordt vervolgens aan alle deelnemende gemeenten van de projectvereniging overgemaakt. Zij keuren met een beslissing van de gemeenteraad deze toetreding al dan niet goed. Bij goedkeuring van de toetreding door alle deelnemende gemeenten, neemt de toetreding aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de goedkeuring van de toetreding door de laatste deelnemer, of op een andere, gezamenlijk overeengekomen startdatum.

III. BESTUUR VAN DE PROJECTVERENIGING

7. BESTUUR VAN DE VERENIGINGEN

De projectvereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur waarvan de leden worden aangesteld door de deelnemers.

8. SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

8.1. De leden van de raad van bestuur bestaan alleen uit natuurlijke personen.

8.2. Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder van de projectvereniging en de volgende ambten, functies of mandaten:

- lid van een regering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
- lid van een wetgevende vergadering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
- lid van het Europees Parlement en van de Europese Commissie;
- provinciegouverneur of adjunct van de gouverneur van Vlaams-Brabant;
- arrondissementscommissaris of adjunct-arrondissementscommissaris;
- provinciegriffier;
- lid van een bestuurs- of controleorgaan in of werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging;
- werknemer van een deelnemend openbaar bestuur, of van een administratie die is belast met hetzij de uitoefening van het gewoon toezicht op de lokale besturen, hetzij de uitoefening van een specifiek toezicht op grond van de doelstellingen van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

8.3. Elke deelnemende gemeente vaardigt één stemgerechtigd lid en één afgevaardigde met raadgevende stem af naar de raad van bestuur.

8.4. De stemgerechtigde leden bestaan uit één lid van het college van burgemeester en schepenen van elke deelnemende gemeente. Elke gemeenteraad duidt één plaatsvervanger aan. Deze plaatsvervanger kan het stemgerechtigd lid, bij diens afwezigheid, vervangen in de raad van bestuur. Voor gemeenten betreft de plaatsvervanger een gemeenteraadslid verkozen op een lijst waarvan de verkozenen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen. Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem.

8.5. De afgevaardigde met raadgevende stem die wordt afgevaardigd door de gemeente is raadslid in deze gemeente, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen. Elke deelnemende gemeente duidt één plaatsvervanger aan. Deze plaatsvervanger kan het lid met raadgevende stem bij diens afwezigheid vervangen in de raad van bestuur. Deze plaatsvervanger is een raadslid, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

De afgevaardigde heeft een raadgevende stem.

- 8.6. De voorzitter van de raad van bestuur wordt gekozen uit de stemgerechtigde leden die door de gemeenten werden benoemd als lid van de raad van bestuur.
- 8.7. De raad van bestuur kan zich laten bijstaan door ambtenaren en externe deskundigen of kan andere personen uitnodigen die een bijdrage kunnen leveren. De wijze van aanstelling van deze personen wordt geregeld via het huishoudelijk reglement.

9. BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

- 9.1. De raad van bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de vereniging.
- 9.2. De raad van bestuur benoemt de accountant zoals voorzien in artikel 404 Decreet Lokaal Bestuur;
- 9.3. De raad van bestuur neemt de beslissingen inzake personeelsbeleid;
- 9.4. De raad van bestuur kan het dagelijks personeelsbeheer, de bevoegdheid voor het aanstellen en het ontslaan van het personeel, alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van het personeel toevertrouwen aan het personeelslid dat aan het hoofd staat van het personeel van de projectvereniging. In dat geval wordt dit besluit van de raad van bestuur opgenomen in het huishoudelijk reglement.

10. BEËINDIGING VAN EEN MANDAAT IN DE RAAD VAN BESTUUR

- 10.1. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van de algehele vernieuwing van de gemeenteraden/provincieraden. In voorkomend geval duiden de deelnemende gemeenten en provincie in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend.
- 10.2. Het mandaat van de bestuurder wordt eveneens beëindigd indien de respectievelijke raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

11. DE WERKING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

- 11.1. Om geldig te beraadslagen en te beslissen geldt als aanwezigheidsquorum de gewone meerderheid van het aantal stemgerechtigde bestuurders.
Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging en aanvaarding van toetredingen.
De afgevaardigden, vermeld in art. 8.5, tellen niet mee voor de berekening van het aanwezigheidsquorum.
- 11.2. De meerderheid die vereist is voor de beslissingen is altijd de gewone meerderheid die bereikt moet worden.
- 11.3. De leden van de raad van bestuur ontvangen geen presentiegeld.

- 11.4. De raad van bestuur vergadert minimaal twee keer per jaar. De uitnodigingen met de agenda worden minstens een week vooraf verzonden.
- 11.5. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen, waarbij het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waarnaar in de notulen wordt verwezen, gevoegd zijn, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, met behoud van de decretale bepalingen over de openbaarheid van bestuur.
Op verzoek van een raadslid vraagt het deelnemende bestuur aan de vereniging om de notulen en alle stukken waarnaar in de notulen wordt verwezen, elektronisch ter beschikking te stellen. De vereniging stelt de gevraagde stukken elektronisch ter beschikking aan het deelnemende bestuur en het deelnemende bestuur bezorgt ze aan het raadslid.
- 11.6. De jaarrekening, het activiteitenverslag en het verslag van de accountant worden jaarlijks voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.
- 11.7. De raad van bestuur kan zijn werkingsmodaliteiten vastleggen in een huishoudelijk reglement. Dit huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd bij eenvoudige beslissing van de raad van bestuur.
- 11.8. De leden van de raad van bestuur kunnen ook op afstand deelnemen aan de bestuursraad door middel van een door de vereniging ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel (digitale vergaderlink). De vereniging moet de hoedanigheid en de identiteit van de leden kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Het elektronische communicatiemiddel moet de leden ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering, om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken en om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen. De oproeping tot de bestuursraad omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

12. VERTEGENWOORDIGING VAN DE PROJECTVERENIGING

Tegenover derden volstaat, opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd zou zijn, de handtekening van de voorzitter van de raad van bestuur en het personeelslid dat aan het hoofd staat van het personeel van de projectvereniging.

IV. FINANCIËEL BEHEER

13. BEGROTING EN REKENINGEN

- 13.1. Het is niet verplicht om een maatschappelijk kapitaal te vormen.
- 13.2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt met betrekking tot de boekhoudkundige verrichtingen.

- 13.3. De raad van bestuur keurt de jaarrekening goed uiterlijk zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

14. FINANCIERING

- 14.1. Bij de oprichting van de projectvereniging in 2017 werd geen financiële bijdrage gevraagd aan de deelnemende besturen. Sinds 1 januari 2021 betaalt elk van de deelnemende besturen een jaarlijkse bijdrage voor de deelwerking als erkende intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst. Deze bijdrage werd vastgelegd op basis van een verdeelsleutel. Het inwonersaantal, de oppervlakte en het aantal items op de inventarissen van het onroerend erfgoed van de stad of gemeente bepalen het aandeel per deelnemend bestuur.
- 14.2. Vanaf 1 januari 2027 betaalt elk van de deelnemende besturen een jaarlijkse bijdrage aan de projectvereniging, minstens zoals verwacht of voorgeschreven wordt door de subsidiërende overheid/overheden van de deelwerking(en) van de projectvereniging. Vóór de start van elke nieuwe beleidsperiode van zes jaar gebeurt de vaststelling van deze bijdragen in onderling overleg tussen de deelnemende besturen.
- De bijdragen worden bij elk deelnemend bestuur alvast principieel goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad. De projectvereniging voegt deze beslissingen toe bij de nieuwe subsidieaanvraag. Na bericht over subsidietoekenning door de Vlaamse overheid worden de bijdragen, vóór de start van de nieuwe beleidsperiode, definitief vastgelegd in een nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen de deelnemende besturen en de projectvereniging.

15. FINANCIËLE CONTROLE

De raad van bestuur benoemt een accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert aan de raad van bestuur.

V. WIJZIGING STATUTEN EN ONTBINDING

16. WIJZIGING VAN DE STATUTEN

De wijzigingen van de statuten, inclusief een eventuele uitbreiding van de doelstellingen, behoeven de instemming van alle deelnemers, op basis van het in de gemeente bevoegde beslissingsorgaan.

17. ONTBINDING VAN DE PROJECTVERENIGING

- 17.1. De projectvereniging kan voortijdig worden ontbonden mits instemming van alle deelnemers.
- 17.2. De projectvereniging stelt hiertoe een vereffenaar aan.
- 17.3. Bestemming van de activa na ontbinding
- In geval van ontbinding van de vereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in

verhouding tot de betaalde financiële bijdragen in de lopende periode van de projectvereniging.

Bij de ontbinding van de vereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, a rato van hun financiële bijdrage in de vereniging en in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.

*Opgemaakt en verleden op **Let op: goedkeuring en ondertekening moeten reeds vóór 15/01/2026 gebeuren. Agentschap Onroerend Erfgoed vraagt immers dat bij de indiening van onze erkennings- en subsidieaanvraag (=uiterlijk 15/01/2026) onze statuten alvast conform de toekomstige (vanaf 2027) werking zijn. Tegen 10/03/2026, wanneer de minister tekent voor erkenning en subsidie, moeten de statuten ook neergelegd zijn en gepubliceerd in het Staatsblad.***

De ondergetekenden, gemandateerde afgevaardigden van de stichtende besturen en organisaties, allen van de Belgische nationaliteit:

*[Bestuurders (Anne Vanbrabant, Guy Dumst, Eva Prouvé, Niels Willems = **enkel onze huidige 4 bestuurders aangezien Linter en Boutersem pas toetreden in 2027**) : naam, adres, geboortedatum, vertegenwoordiger van ..., rijksregisternummer]*

Eventueel kunnen we eind 2026/begin 2027 opnieuw onze statuten aanpassen (een 'cleane versie' zonder de voorwaardelijke formuleringen betreffende subsidietoekenning). We moeten begin 2027 immers toch onze twee nieuwe bestuurders (Linter en Boutersem) doorgeven aan de griffie.