

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

U wordt overeenkomstig artikel 19 DLB voor de eerste maal uitgenodigd voor de vergadering van de gemeenteraad die zal doorgaan op 22/10/2026 aansluitend op de OCMW-raad in raadzaal Ophem, Administratief Centrum, Aen den Hoorn 1, 3440 Zoutleeuw.

MEDEDELINGEN

De gemeenteraad van november zal uitzonderlijk doorgaan op 19/11/2026 i.p.v. 26/11/2026

AGENDA MET TOELICHTENDE NOTA

OPENBAAR

SECRETARIAAT

1. Verslag vorige vergadering

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor het verslag van de vorige vergadering goed te keuren.

FINANCIËLE ZAKEN

2. **Contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval dit zowel voor de huis-aan-huisinzameling, inzameling via sorteerstraten, inzameling op afroep, als de inzameling op het recyclagepark – aanslagjaren 2027-2031**

EcoWerf formuleerde een voorstel tot bijsturing van de contantbelastingen 2027 en de invoering van de slimme betalingsuitnodiging.

Voor de inschatting van de kostendekking 2027 werden de tarieven uit het voorgelegde voorstel toegepast.

Dit zijn de respectievelijke voorstellen:

Fractie	Huidige tarieven 2026	Tarieven 2027 EcoWerf	Tarieven OVAM 2026
Huisvuil	0,32 €/kg	0,35 €/kg	min. 0,14 max 0,41 €/kg
GFT	0,21 €/kg	0,23 €/kg	niet bepaald
Grofvuil	0,32 €/kg	0,35 €/kg	min. 0,03 max 0,41 €/kg
Gras en bladeren	0,21 €/kg	0,23 €/kg	niet bepaald
Harde plastics	0,08 €/kg	0,10 €/kg	niet bepaald
Houtafval	0,08 €/kg	0,10 €/kg	niet bepaald
Keramik cellenbeton gips	0,04 €/kg	0,10 €/kg	niet bepaald
Steenafval snoeihout boomstronken	0,04 €/kg	0,04 €/kg	min. 0 max 0,04 €/kg

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Gebruiksrecht	Huidige tarieven 2026		Tarieven EcoWerf 2027	
	hv/gft	papka	huisvuil/gft	papka
40I	0,71 €	0,88 €	0,75 €	0,92 €
120I	0,71 €	nvt	0,75 €	nvt
240I	1,43 €	0,88 €	1,50 €	0,92 €
360I	2,10 €	nvt	2,21 €	nvt
500I	nvt	2,19 €	nvt	2,30 €
1100I	3,90 €	4,81 €	4,10 €	5,05 €

Aanbieding hv	Huidige tarieven 2026		Tarieven EcoWerf 2027	
	hv/gft	papka	huisvuil/gft	papka
40I	0,66 €		0,69€	
120I	0,66 €		0,69 €	
240I	1,32 €		1,39 €	
360I	1,99 €		2,09 €	
500I	nvt		nvt	
1100I	6,72 €		7,06 €	

Het bestuur onderschrijft het belang van een structurele kostendekkende tarifiering en beschouwt het voorstel van EcoWerf als een tussentijdse stap, met de intentie om op termijn verder te evolueren richting de door OVAM gehanteerde richttarieven. Het college benadrukt de noodzaak om de afvaltarieven structureel beter af te stemmen op de reële kosten zoals voorgesteld door EcoWerf.

Het college stelt voor:

- **akkoord te gaan met alle tarieven van EcoWerf**
- **de slimme factuur in te voeren op 01/01/2027 samen met de nieuwe tarieven**

3. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal: budget 2027

Voor 2027 bedragen de exploitatieontvangsten €1.231,97 en de exploitatie uitgaven €16.225,80 waardoor de exploitatie voor het eigen boekjaar uitkomt op €-14.993,83.

Na inbreng van het gecorrigeerde exploitatieoverschot 2025 ten bedrage van €4.947,33 wordt er een gemeentelijke toelage van €10.046,50 waardoor het exploitatie-overschot €0 bedraagt.

In het budget 2027 wordt geen gemeentelijke investeringstoelage ingeschreven, maar wel onvoorziene algemene onderhoudskosten aan de kerk en het kostershuis.

Het college stelt voor akte te nemen van het budget 2027 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal.

4. Belasting op afgifte van administratieve documenten - aanpassing

De gemeenteraad heeft in zitting van 22/01/2026 de belasting op afgifte van administratieve stukken goedgekeurd.

In deze beslissing wordt slechts één wijziging voorgesteld.

Voor de afgifte van een attest immatriculatie aan personen ingeschreven in het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente worden er nu ook **aanmaakkosten** in rekening gebracht door de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken aan de stad. Tot op heden was het aanmaken volledig gratis en waren de aanvragers enkel een gemeentebelasting van 10 euro per attest verschuldigd. De aanmaakkosten die nu worden aangerekend aan de stad komen op 11 euro per attest, waardoor de totale prijs die de aanvrager dient te betalen op 21 euro komt te liggen.

In artikel 3 van het reglement wordt de tekst in punt a) aangepast als volgt:

a) Voor de afgifte van een attest van immatriculatie aan personen ingeschreven in het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente: 10 EUR per attest

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten op afgifte attest immatriculatie.

Het college stelt voor de aanpassing van de belasting op afgifte administratieve documenten voor de aanslagjaren 2026 t/m 2031.

INTERGEMEENTELIJKE EN ANDERE SAMENWERKINGSVERBANDEN

5. (B)AV C-smart 17/12/2026 : bespreking dagorde - verlenging C-smart - statutenwijziging - vaststellen mandaat

De buitengewone algemene vergadering van C-smart gaat door op donderdag 17/12/2026 om 16u00 te Frame 21, Diamantstraat 8, 2200 Herentals.

Dagorde:

1. Verlenging dienstverlenende vereniging C-smart
2. Goedkeuring statutenwijziging
3. Toetreding nieuwe deelnemer(s)
4. Bespreking en goedkeuring begroting 2027
5. Vervanging bestuurder op voordracht van de stad Waregem

Het college stelt voor de gemeentelijke afgevaardigde Carl Kempeneers, het mandaat te geven de punten op de dagorde met inbegrip van de statutenwijziging goed te keuren.

6. (B)AV Fluvius Zenne-Dijle 17/12/2026: bespreking dagorde - vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde

De buitengewone algemene vergadering van Fluvius Zenne-Dijle gaat door op donderdag 17/12/2026 om 18u00 in Brightspace Leuven, Interleuvenlaan 74, te 3001 Leuven.

Dagorde:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.
6. Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 3 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 4, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Het college stelt voor de gemeentelijke afgevaardigde Guy Dumst, of de plaatsvervanger Boudewijn Herbots, het mandaat te geven de punten op de dagorde, goed te keuren.

7. (B)AV Riobra 09/12/2026: bespreking dagorde - vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde

De buitengewone algemene vergadering van Riobra gaat door op 09/12/2026 om 19u00 in De Victorie, Kerkdreef 1 te 3210 Lubbeek (Linden).

Dagorde:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2027.
2. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
3. Statutaire benoemingen.
4. Statutaire mededelingen.
5. Desgevallend verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot het agendapunt 2 en om de beslissingen genomen in de agendapunten 3, 4 en 5 bij authentieke akte te doen vaststellen.

Het college stelt voor de gemeentelijke afgevaardigde Guy Dumst, of de plaatsvervanger Boudewijn Herbots, het mandaat te geven de punten op de dagorde, goed te keuren.

8. (B)AV Fluvius OV d.d. 02/12/2026: bespreking dagorde - vaststellen mandaat gemeentelijk afgevaardigde

De buitengewone algemene vergadering van Fluvius OV zal plaatshebben op woensdag 02/12/2026 om 18u30 op digitale wijze.

Dagorde:

1. bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2027 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget voor 2027
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

Het college stelt voor de gemeentelijk afgevaardigde, Guy Dumst, of de plaatsvervanger Boudewijn Herbots, het mandaat te geven de punten op de dagorde, goed te keuren.

9. (B)AV CREAT 15/12/2026 : bespreking dagorde - vaststellen mandaat gemeentelijke afgevaardigde

De buitengewone algemene vergadering van Creat Services dv. gaat door op dinsdag 15/12/2026 om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via ZOOM.

Dagorde

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Evaluatie 2026, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2027 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
 4. Begroting 2027 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
 5. Actualisering presentievergoeding
 6. Statutaire benoemingen
- Varia

Het college stelt voor de afgevaardigde Leen Arnauts, of de plaatsvervanger Carl Kempeneers, het mandaat te geven alle punten op de dagorde goed te keuren.

10. Uitbreiding exclusieve dienstverlening Interleuven: goedkeuring toetreding tot Bouw & infra – veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de bestaande exclusieve samenwerking met de zelfstandige groepering “Interleuven Ondersteunende Activiteiten” (ZG IL-OA) uit te breiden met de dienst “1.4. Bouw & infra – veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen”. Deze uitbreiding biedt de stad gespecialiseerde ondersteuning bij de veilige voorbereiding en uitvoering van werken aan haar gebouwen.

Op 22/01/2026 keurde de gemeenteraad de algemene samenwerkingsovereenkomst voor de periode 2026-2031 goed en kende een aantal diensten binnen de cluster Omgeving in exclusiviteit toe aan de ZG IL-OA. De voorgestelde uitbreiding sluit aan bij dit samenwerkingskader. Het dienstenoverzicht van Interleuven voorziet uitdrukkelijk in de mogelijkheid om tijdens de looptijd bijkomende diensten op te nemen.

Bij bouw-, renovatie-, restauratie- en afbraakwerken waarbij twee of meer aannemers gelijktijdig of achtereenvolgens tussenkomen, moet rekening worden gehouden met de wettelijke verplichtingen inzake veiligheidscoördinatie. De toepasselijke aanstellingsregels en coördinatieverplichtingen worden per project bepaald. Door de dienstverlening bij Interleuven onder te brengen, kan de stad een beroep doen op gespecialiseerde medewerkers en een samenhangende opvolging tijdens ontwerp en uitvoering.

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

De dienstverlening omvat, naargelang de wettelijke vereisten en de concrete opdracht, onder meer:

- tijdens de ontwerpfase: beoordelen van veiligheidsrisico's, opstellen van het veiligheids- en gezondheidsplan, aanvatten van het postinterventiedossier en adviseren over de veiligheidsaspecten van de offertes;
- tijdens de uitvoering: coördineren van de preventiemaatregelen, opvolgen en signaleren van veiligheidsrisico's, actualiseren van het veiligheids- en gezondheidsplan en bijhouden van de vereiste coördinatie documenten;
- bij de afronding: aanvullen en overdragen van het postinterventiedossier, met de veiligheidsinformatie die nodig is voor latere werkzaamheden aan het gebouw.

De exclusiviteit betreft subnummer 1.4. Voor elk project worden de opdracht, planning, prestaties en geraamde kosten afzonderlijk vastgelegd en ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen, binnen zijn bevoegdheden en de beschikbare kredieten. De stad bezorgt de nodige plannen, documenten en informatie over het gebruik van de gebouwen. De aanstelling van een veiligheidscoördinator doet geen afbreuk aan de eigen wettelijke verplichtingen van de betrokken partijen.

De kosten worden verrekend volgens het overeengekomen kosten- en expertisedelend principe en de contractueel geïndexeerde tarieven. De in de documentatie vermelde tarieven hebben als referentiedatum 01/03/2025. De actuele tarieven en kostenraming worden bij elk projectvoorstel bevestigd. De afrekening gebeurt volgens de contractuele modaliteiten. De btw-vrijstelling geldt uitsluitend voor zover aan de wettelijke voorwaarden is voldaan.

De uitbreiding loopt tot en met 31/12/2031. Voordien toegekende opdrachten worden verder afgewerkt volgens de contractuele bepalingen. Tijdens de looptijd kan voor één project binnen subnummer 1.4 een uitzondering worden aangevraagd, na voorafgaand overleg en schriftelijke bevestiging door beide partijen.

Het college stelt voor het voorstel om de bestaande exclusieve samenwerking met de “Interleuven Ondersteunende Activiteiten” (ZG IL-OA) uit te breiden, goed te keuren.

MOBILITEIT

11. Algemeen reglement op de politie van het wegverkeer - aanpassing: plaatsen van verkeersborden F99c, F101c en aanvullende signalisatie – Winnekotstraat, Klottenbergstraat en Hallestraat

De stuurgroep mobiliteit adviseert in de Winnekotstraat, Klottenbergstraat en Hallestraat een aangepast verkeersregime in te voeren om het doorgaand verkeer te beperken en de leefbaarheid en verkeersveiligheid te verhogen. Deze straten worden momenteel belast door sluipverkeer, in combinatie met een beperkte rijbreedte en lokale functies, wat leidt tot onveilige situaties.

Hiervoor wordt de plaatsing van verkeersborden F99c en F101c voorgesteld, die zones met een specifieke verkeersregeling aanduiden. In de Klottenbergstraat wordt aanvullend een onderbord “uitgezonderd plaatselijke bediening en bewoners” voorzien om de bereikbaarheid te garanderen.

De maatregel zal zorgen voor minder doorgaand verkeer, een betere afstemming van het straatgebruik op de lokale functie en een verhoogde veiligheid en leefkwaliteit voor de bewoners. De voorgestelde ingreep is proportioneel en past binnen een duurzaam lokaal mobiliteitsbeleid.

Het college stelt voor de invoering van een aangepast verkeersregime zoals voorgesteld in de Winnekotstraat, Klottenbergstraat en Hallestraat goed te keuren.

12. Algemeen reglement op de politie van het wegverkeer – aanpassing: plaatsen van verkeersbord F45c in de Kerkstraat te Dormaal

De stuurgroep mobiliteit adviseert in de Kerkstraat te Dormaal de verkeerssituatie te verduidelijken door het statuut van de straat correct te signaleren. De straat is immers niet toegankelijk voor doorgaand gemotoriseerd verkeer, maar vormt wel een functionele verbinding voor fietsers en voetgangers.

Momenteel ontbreekt aangepaste signalisatie, wat leidt tot foutief gebruik door bestuurders die de straat inrijden in de veronderstelling dat deze doorloopt. Dit veroorzaakt ongewenste keerbewegingen, mogelijke conflicten met zachte weggebruikers en een negatieve impact op de leefkwaliteit.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Hiervoor wordt de plaatsing van een verkeersbord F45c voorgesteld, dat aangeeft dat de straat doodlopend is, met uitzondering voor fietsers en voetgangers.

De maatregel zal zorgen voor een duidelijkere verkeerssituatie, minder foutief inrijdend verkeer en een verhoogde verkeersveiligheid en leefkwaliteit voor de omgeving. De voorgestelde ingreep is proportioneel en sluit aan bij de feitelijke toestand op het terrein.

Het college stelt voor de plaatsing van een verkeersbord F45c voorgesteld in de Kerkstraat te Dormaal goed te keuren.

13. Aanstellen van C-smart voor de verwerking GAS 5 snelheidsovertredingen voor mobiele en vaste camera's op het grondgebied Zoutleeuw

In het kader van de invoering van snelheidshandhaving via vaste en/of mobiele camera's (GAS 5) dient ook de administratieve verwerking van de vastgestelde overtredingen te worden georganiseerd. Sinds 01/02/2021, met de inwerkingtreding van artikel 29quater van de wet van 16/03/1968 betreffende de politie op het wegverkeer, beschikken lokale besturen over de mogelijkheid om beperkte snelheidsovertredingen te sanctioneren via gemeentelijke administratieve sancties. Dit is van toepassing op wegen waar de maximumsnelheid beperkt is tot 30 km/u of 50 km/u en voor zover aan de wettelijke voorwaarden is voldaan.

Wanneer deze voorwaarden vervuld zijn, worden de betrokken overtredingen gedepenaliseerd. Dit betekent dat zij niet langer strafrechtelijk worden afgehandeld via de politiezone, maar administratief door het lokaal bestuur.

Concreet houdt dit in dat:

- de volledige administratieve afhandeling (zoals identificatie van de overtreder, kennisgeving van de overtreding, behandeling van verweer, en inning van de geldboete, momenteel tot en met de eerste aanmaning) gebeurt door of in opdracht van de stad;
- de opbrengsten van de opgelegde administratieve geldboetes integraal toekomen aan de stad, in plaats van aan de politiezone.

Deze manier van werken vergt een gespecialiseerde en juridisch onderbouwde aanpak. De stad dient hiervoor ofwel interne capaciteit en expertise op te bouwen, of samen te werken met een externe verwerkingspartner.

De implementatie van GAS 5 moet worden beschouwd als een complementaire maatregel binnen het bredere mobiliteits- en verkeersveiligheidsbeleid van de stad Zoutleeuw, en dient afgestemd te worden op bestaande initiatieven inzake handhaving en verkeersveiligheid.

De invoering kadert in de algemene doelstelling om de verkeersveiligheid te verhogen en de handhaving efficiënter en slagkrachtiger te maken. Onaangepaste snelheid blijft immers een van de voornaamste oorzaken van verkeersongevallen. Door deze overtredingen lokaal te kunnen opvolgen en sanctioneren, krijgt de stad meer regie over het handhavingsbeleid en kan zij gericht inspelen op lokale knelpunten.

Het college stelt voor de aanstelling van C-smart voor de verwerking GAS 5 snelheidsovertredingen voor mobiele en vaste camera's op het grondgebied Zoutleeuw goed te keuren.

OPENBARE WERKEN EN INFRASTRUCTUUR

14. Project 21508 "Linter - Verbindingsriolerings Melkwezer" - Goedkeuring van het gemeentelijke aandeel en machtiging aan Aquafin NV tot sluiting van de overeenkomst met BESIX Infra.

Aquafin NV treedt op als bouwheer voor het project 21508 - Linter - Verbindingsriolerings Melkwezer, een gezamenlijk infrastructuurproject tussen Aquafin, Fluvius, de gemeente Linter en de Stad Zoutleeuw. Het project heeft tot doel de verdere optimalisatie van de afvalwaterinzameling en -afvoer in het betrokken gebied, conform de bovenlokale riolerings- en saneringsdoelstellingen.

De opdracht werd aanbesteed. Uit het aanbestedingsverslag blijkt dat BESIX Infra de economisch meest voordelige regelmatige offerte heeft ingediend voor een totaalbedrag van € 12.876.856,95.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Volgens de verdeling van de projectkosten bedraagt het aandeel van de Stad Zoutleeuw:

- o Niet-subsidieerbaar deel: 298.527,42 euro incl. btw
- o Subsidieerbaar deel: 449.638,86 euro incl. btw

Totaal gemeentelijk aandeel: 748.166,28 euro incl. btw.

Aquafin verzoekt het gemeentelijk aandeel formeel goed te keuren en Aquafin te machtigen om de overeenkomst met BESIX Infra af te sluiten.

De voorgestelde werken dragen bij aan:

- o de verdere uitbouw van de gemeentelijke rioleringsinfrastructuur;
- o de verbetering van de waterkwaliteit;
- o het beperken van ongezuiverde lozingen;
- o de realisatie van de doelstellingen van het integraal waterbeleid;
- o de verdere uitvoering van de gemeentelijke saneringsverplichtingen.

De inschrijvingsprijzen werden gecontroleerd door het studiebureau en verwerkt in het aanbestedingsverslag dat als basis dient voor het gunningsvoorstel.

Voor de uitvoering van dit dossier werden de nodige investeringsmiddelen voorzien in het goedgekeurde meerjarenplan onder: MJP 2026/BD4AP2A17/0200-00/2240007/CBS/0/IP-GEEN. De kredieten worden in functie van deze beslissing geactualiseerd zowel qua bedrag als qua timing in de eerste aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031.

De uitgaven ten laste van de stad, geraamd op 748.166,28 euro inclusief btw, kunnen worden aangerekend op voornoemd investeringskrediet.

Het college stelt voor het gemeentelijk aandeel in de opdracht formeel goed te keuren en Aquafin NV te machtigen om de overeenkomst met BESIX Infra af te sluiten.

WONEN

15. Woonmaatschappij KANVAZ - Ontwerp toewijzingsreglement Zonecomité Zuid.

Woonmaatschappij KANVAZ heeft aan de gemeenten van het deelwerkingsgebied Zuid een ontwerp van toewijzingsreglement bezorgd overeenkomstig artikel 6.22,§2, van het Besluit Vlaamse Codex Wonen 2021. De gemeenteraad kan dit ontwerp amenderen op het vlak van de invoering van strengere voorrangsregels inzake woonbinding en de toewijzing aan specifieke doelgroepen. Over het voorliggende ontwerp werd onder de gemeenten van het deelwerkingsgebied consensus bereikt als volgt:

- o een strengere voorrangsregel van lokale woonbinding ten voordele van de kandidaat-huurders die 15 jaar onafgebroken in de gemeente wonen of hebben gewoond
- o een lijst van woningen die bij voorrang worden toegewezen aan de specifieke doelgroep van kandidaat-huurders vanaf 65 jaar.

Het college stelt voor om het ontwerp van toewijzingsreglement voor Zonecomité Zuid goed te keuren en de voorgestelde toewijzingsregels inzake woonbinding en de doelgroep 65+ goed te keuren.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN

16. Vragen van raadsleden

BESLOTEN

ALGEMEEN BESTUUR

17. Kennisgeving beslissingen/antwoorden van de gouverneur betreffende diverse klachten, meldingen en opvragingen ontvangen via het digitaal loket van ABB

In mei 2026 werd er via het Digitaal Loket van ABB 1 opvraging aan het Lokaal bestuur van Zoutleeuw behandeld. De raad wordt op de hoogte gebracht van de mededeling van de antwoorden van de toezichhoudende overheid.

Het college stelt voor kennis te nemen van de beslissingen en antwoorden van de Gouverneur met betrekking tot hogergenoemde opvraging.

Gedaan te Zoutleeuw, 14/10/2026

De algemeen directeur

A blue ink signature of Sandra Blockx, consisting of a stylized 'S' and 'B'.

Sandra Blockx



De voorzitter

A blue ink signature of Ilse Beelen, written in a cursive style.

Ilse Beelen