



## STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

U wordt overeenkomstig artikel 19 DLB voor de eerste maal uitgenodigd voor de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn die zal doorgaan op **28/05/2026 om 19.30 uur** in het stadskantoor AC zaal Ophem, Aen den Hoorn 1, 3440 Zoutleeuw.

### AGENDA MET TOELICHTENDE NOTA

#### OPENBAAR

#### SECRETARIAAT

##### 1. Verslag van de vorige vergadering (openbare vergadering).

Het Vast Bureau stelt voor het verslag van de vorige openbare vergadering goed te keuren.

#### INTERGEMEENTELIJKE EN ANDERE SAMENWERKINGSVERBANDEN

##### 2. AV Poolstok cvba 29/05/2026: bespreking dagorde - bepalen mandaat afgevaardigde

De Algemene Vergadering van Poolstok cv zal plaatsvinden op vrijdag 29/05/2026. Ontvangst om 10u00 in het Provinciehuis, Provincieplein 1, 3010 Leuven, de vergadering zelf vangt aan om 11 uur in het Auditorium.

#### Dagorde AV:

##### **A. Algemeen**

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. boekjaar 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2025
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2025
7. Ontslagen en benoemingen
8. Bekrachtiging Corporate Governance Charter
9. Goedkeuring van de bezoldigingen
10. Desgevallend: varia

##### **B. Inhoudelijk gedeelte**

Keynote algemeen directeur Vincent Van Malderen

**Het Vast Bureau stelt voor de afgevaardigde Boudewijn Herbots het mandaat te geven de punten op de dagorde van de AV goed te keuren.**

##### 3. AV CREAT Services 16/06/2026 : bespreking dagorde - bepalen mandaat afgevaardigde

De algemene vergadering van Creat Services dv. gaat door op dinsdag 16/06/2026 om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via ZOOM.

#### Dagorde

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31/12/2025  
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris



STAD ZOUTLEEUEW  
VERGADERING VAN DE  
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
- Varia

**Het Vast Bureau stelt voor de afgevaardigde Leen Arnauts, of de plaatsvervanger Carl Kempeneers, het mandaat te geven alle punten op de dagorde goed te keuren.**

**4. AV Interleuven 17/06/2026 : bespreking dagorde - bepalen mandaat afgevaardigde**

De algemene vergadering vindt plaats op 17/06/2026 en vangt aan om 19u en betreft de jaarvergadering, zoals omschreven in artikel 454 van het decreet, waarbij de jaarrekening wordt vastgesteld, aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

Dagorde:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 17/12/2025
3. Verslag over de activiteiten 2025
4. Jaarrekening per 31/12/2025 en verslag van de commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
7. Benoeming/aanstelling commissaris-revisor
8. Diversen

**Het Vast Bureau stelt voor om de afgevaardigde Guy Dumst, of diens plaatsvervanger Boudewijn Herbots het mandaat te geven alle punten op de dagorde goed te keuren.**

**5. AV IGO 26/06/2026: bespreking dagorde - bepalen mandaat afgevaardigde**

De algemene vergadering van IGO gaat door op vrijdag 26/06/2026 om 17u30 op IGO div, De Vunt 17, 3220 Holsbeek.

Dagorde:

1. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 19/12/2025
2. Goedkeuring jaarverslag, jaarrekening en activiteitenverslag IGO div 2025, inclusief kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor (documenten 1a en 1b)
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2025 (document 2)
4. Varia

**Het Vast Bureau stelt voor de afgevaardigde Anne Cooremans, of de plaatsvervanger Carine Winnen, het mandaat te geven de punten op de dagorde goed te keuren.**

Gedaan te Zoutleeuw, 20/05/2026

De algemeen directeur

Sandra Blockx



De voorzitter

Ilse Beelen