

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

U wordt overeenkomstig artikel 19 DLB voor de eerste maal uitgenodigd voor de vergadering van de gemeenteraad die zal doorgaan op **22/01/2026** aansluitend op de OCMW-raad in raadzaal Ophem, Administratief Centrum, Aen den Hoorn 1, 3440 Zoutleeuw.

AGENDA MET TOELICHTENDE NOTA

OPENBAAR

SECRETARIAAT

1. Verslag vorige vergadering

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor het verslag van de vorige vergadering goed te keuren.

FINANCIËLE ZAKEN

2. Toelage aan seniorenbonden 2025

Er rest voor het jaar 2025 nog een bedrag van 1.350 euro van de werkingssubsidies 2025 aan verenigingen om toegewezen te worden aan de seniorenbonden die aangesloten zijn bij de seniorenraad.

• O.K.R.A. Zoutleeuw:	€253,13
• Seniorenbond "Vooruit" Groot-Zoutleeuw:	€253,13
• Seniorenbond Budingen:	€253,13
• Seniorenbond Neos:	€253,13
• Seniorenbond "Jonger dan je denkt" Dormaal:	€253,13
• Seniorenbond Hogen:	€84,35

Het college stelt voor om bovengenoemde toelagen aan de seniorenbonden toe te kennen.

3. Vaststellen bijdragen deelnemers sportactiviteiten van de sportdienst (aanpassing)

De gemeenteraad stelde op 28 februari 2017 de deelnemersbijdragen voor sportactiviteiten van de sportdienst vast.

In het kader van het meerjarenplan 2026-2031 werkt de dienst vrije tijd momenteel aan een gecoördineerd retributiereglement voor alle activiteiten van de dienst vrije tijd. Dit reglement zal later aan de gemeenteraad ter goedkeuring worden voorgelegd.

Aangezien de inschrijvingen voor de sportkampen tijdens de paasvakantie reeds begin februari openen, is het noodzakelijk om het bestaande reglement al aan te passen in functie van de intenties van het nieuwe reglement, voorlopig uitsluitend voor wat betreft de bijdragen voor sportkampen.

Tijdens de besprekingen bij de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031 werd vastgesteld dat het aanbod aan sportactiviteiten steeds gespecialiseerder wordt en er vaker beroep gedaan wordt op gediplomeerde lesgevers. Dit leidt tot een hogere kostprijs. Daarom wordt voorgesteld om de deelnemersbijdragen voor sportkampen te verhogen.

Met deze aanpassing sluiten de tarieven beter aan bij de effectieve kostprijs van de sportkampen en bij de tarieven die voor gelijkaardige activiteiten in de regio worden gehanteerd. De stad kan op deze manier het aanbod blijven afstemmen op wat de deelnemers verwachten van de sportkampen, maar deze toch nog betaalbaar houden. De bestaande verminderingen voor meerdere kinderen uit hetzelfde gezin blijven ongewijzigd van toepassing.

Het schepencollege stelt voor om met ingang van 01/02/2026 de bijdragen voor het deelnemers aan de sportactiviteiten georganiseerd door de sportdienst zoals vermeld onder puntje 7 van de beslissing van 28/02/2017 als volgt aan te passen :

7. Sportkampen :

7.1. Gewoon tarief :

- zonder verplaatsing en zonder gehuurde materialen : 8 EUR/deelnemer/halve dag
- met verplaatsing en zonder gehuurde materialen : 9 EUR/deelnemer/halve dag
- met verplaatsing en met gehuurde materialen : 12 EUR/deelnemer/halve dag

7.2. Gunsttarief :

Bij reservatie voor een ganse week voor meerdere deelnemers van eenzelfde gezin worden volgende kortingen toegestaan :

voor de 2^{de} deelnemer : 20%

vanaf de 3^{de} deelnemer en volgende : 30%

4. Belasting op afgifte van administratieve documenten

De gemeenteraad heeft in zitting van 18/12/2018 de belasting op afgifte van administratieve stukken goedgekeurd.

In kader van het opmaken van het meerjarenplan 2026-2031 is het nodig om deze belastingen opnieuw vast te stellen. Hierbij worden de tarieven geactualiseerd in functie van de gestegen kosten en naar analogie met de tarieven zoals gehanteerd in de regio (o.a. afschaffen van de vrijstelling voor -18 jarigen voor e ID en reispaspoort). Bovendien wordt in het kader van de efficiëntie bedragen afgerond zodat de medewerkers niet meer moeten werken met cijfers achter de komma.

Het trouwboekje wordt uit het reglement gehaald (gelet op de niet langer verplichte opmaak en overhandiging ervan). Er wordt onderzocht of het aangewezen is hiervoor een retributiereglement op te maken voor de mensen die alsnog een trouwboekje wensen te ontvangen.

Tot slot worden er ook twee tarieven toegevoegd nl. voor een voorlopig rijbewijs en voor het aanvragen van een nieuwe Pin/Puk code.

Volgende nieuwe tarieven worden voorgesteld :

a) *Voor de afgifte van een attest van immatriculatie aan personen ingeschreven in het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente : 10 EUR per attest*

b) *Voor de afgifte van reispaspoorten : 12 EUR per reispaspoort*

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten en kanselarijrechten op afgifte van reispaspoorten via de gewone procedure, dringende procedure, superdringende procedure en spoedprocedure zelf afhalen bij FOD te Brussel.

c) *Voor de afgifte van reisdocumenten voor erkende vluchtelingen : 12 EUR per document*

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten en kanselarijrechten op afgifte van reisdocumenten voor erkende vluchtelingen via de gewone procedure, dringende procedure en superdringende procedure.

d) *Voor de afgifte van reisdocumenten voor vreemdelingen : 12 EUR per document*

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten en kanselarijrechten op afgifte van reisdocumenten voor vreemdelingen via de gewone procedure, dringende procedure en superdringende procedure.

e) *Voor de afgifte van een uittreksel strafregister dienstig voor de jacht/schietclub/kleiduifschieten die op verzoek worden uitgereikt : 3 EUR per uittreksel*

f) *Voor het aanvragen van een nieuwe Pin/Puk code : 5 euro per aanvraag*

g) *Voor de afgifte van vergunning voor het schenken van bier/wijn/sterke drank bij de opening van een vaste/reizende drankgelegenheid : 20 EUR per vergunning*

h) *Voor de afgifte van een vergunning voor de opening van een slijterij van geestrijke dranken (winkel) : 20 EUR per vergunning*

i) *Voor de afgifte van elektronische identiteitskaarten van Belg : 5 EUR per kaart*

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten op afgifte van elektronische identiteitskaarten van Belg volgens de gewone procedure, spoedprocedure, extreme spoed-procedure en zelf afhalen bij FOD te Brussel.

j) *Voor de afgifte van elektronische identiteitsbewijzen voor Belgische kinderen onder de 12 jaar (kids-ID) : 5 EUR per kaart*

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten op afgifte van elektronische identiteitskaarten van Belg volgens de gewone procedure, spoedprocedure, extreme spoed-procedure en zelf afhalen bij FOD te Brussel.

k) *Voor de afgifte van elektronische vreemdelingenkaarten : 5 EUR per kaart*

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten op afgifte van elektronische identiteitskaarten van Belg via de gewone procedure, spoedprocedure, extreme spoedprocedure en zelf afhalen bij FOD te Brussel.

l) *Voor de afgifte van biometrische kaarten voor vreemde onderdanen : 5 EUR per kaart*

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten op afgifte van biometrische kaarten voor vreemde onderdanen.

m) *Belgische rijbewijzen in bankkaartmodel (ID-1-formaat), voorlopige rijbewijzen en van internationale rijbewijzen : 7 EUR per rijbewijs*

Dit bedrag wordt verhoogd met de door de hogere overheid vastgestelde tarieven voor de aanmaakkosten op afgifte van rijbewijzen.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Als het resultaat van de som van de gemeentebelasting vermeld onder b), c), d), i), j), k), l) en m) en het door de hogere overheid vastgestelde tarief een decimaal getal is, wordt het te betalen bedrag verhoogd tot de eerstvolgende hogere eenheid. De aldus toegepaste verhoging maakt deel uit van de gemeentebelasting.

Het college stelt voor de belasting op afgifte administratieve documenten voor de aanslagjaren 2026 t/m 2031 goed te keuren met ingang van 23/01/2026.

INTERGEMEENTELIJKE EN ANDERE SAMENWERKINGSVERBANDEN

5. Oprichting intergemeentelijke projectvereniging COBRA – goedkeuring statuten en samenwerkingsovereenkomst – aanduiding vertegenwoordigers

De gemeente wil sterker samenwerken met andere gemeenten in Oost-Brabant om een duurzaam bovenlokaal cultuurbeleid uit te bouwen. Dat past binnen de ambities rond cultuurparticipatie, kwaliteitsvolle cultuurprojecten en de kandidatuur Leuven & Beyond 2030.

In zitting van 26/5/2025 nam het schepencollege een principiële beslissing om een nieuw intergemeentelijk cultureel samenwerkingsverband voor Oost-Brabant voor te bereiden en om deel te nemen aan de kandidatuur Leuven & Beyond 2030 (LOV2030) als Europese Culturele Hoofdstad. Een intergemeentelijke projectvereniging is een passende en sobere bestuursvorm voor dergelijk samenwerkingsverband. Ze laat toe om Vlaamse werkingssubsidies te ontvangen, een beperkte professionele werking uit te bouwen en tegelijk de bestuurlijke autonomie en een evenwaardige stem van elke gemeente te behouden.

De inhoudelijke krijtlijnen worden verder uitgewerkt in een Cultuurnota voor Cultuurregio COBRA, met doelstellingen rond ondersteuning van lokale spelers, gezamenlijke publieksinitiatieven, cultuurparticipatie (met aandacht voor kwetsbare groepen) en uitwisseling van expertise tussen gemeenten (toelichting in bijlage).

De maatschappelijke zetel van Cultuurregio COBRA wordt ondergebracht in de stad Aarschot, als centraal gelegen centrumstad met ervaring in intergemeentelijke culturele samenwerking.

De deelnemende gemeenten betalen een jaarlijkse bijdrage aan de projectvereniging Cultuurregio COBRA. Deze bijdrage bedraagt geïndexeerd € 0,675 per inwoner per jaar. Op basis van ongeveer 8.800 inwoners komt dit voor Zoutleeuw neer op een gemeentelijke bijdrage van ongeveer € 5.940 per jaar. Deze middelen zijn ingeschreven op de kredietlijn voor cultuur en vrijetijdswerking in het meerjarenplan en de jaarbudgetten.

Volgens de decretale regels voor projectverenigingen (decreet lokaal bestuur) beschikt Cultuurregio COBRA uitsluitend over een raad van bestuur. De deelnemende gemeenten benoemen elk één stemgerechtigd lid van de raad van bestuur (één effectief en één plaatsvervangend lid) en duiden daarnaast een afgevaardigde met raadgevende stem aan uit de gemeenteraad (één effectief en één plaatsvervangend lid). Het stemgerechtigde bestuurslid dient te komen uit de politieke partijen die in het college van burgemeester en schepenen zetelen en is bij voorkeur de schepen van cultuur; de afgevaardigde met raadgevende stem komt uit de fracties die niet vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen. Zo worden zowel meerderheid als oppositie structureel betrokken bij de werking van Cultuurregio COBRA.

Worden voorgedragen namens het schepencollege:

- Als afgevaardigde voor de Raad van Bestuur: Annita Reniers (2026-2027) en Jelle Daniëls (2028-2030)
- Als plaatsvervanger voor de Raad van Bestuur: Jelle Daniëls (2026-2027) en Annita Reniers (2028-2030)

Daarnaast kan er een afgevaardigde met raadgevende stem deelnemen aan de vergaderingen van de raad van bestuur worden voorgedragen.

Als de oppositiepartijen gebruik willen maken van hun recht om een kandidaat-lid met raadgevende stem voor te dragen, moet deze **kandidatuur schriftelijk ingediend zijn bij de algemeen directeur uiterlijk 21/01/2026 om 12u00.** (sandra.blockx@zoutleeuw.be).

Het college stelt voor de voorgelegde statuten en samenwerkingsovereenkomst van de projectvereniging COBRA goed te keuren en na geheime stemming over te gaan tot de aanduiding van de afgevaardigde voor de raad van bestuur en zijn/haar plaatsvervanger en de kandidaat-bestuurder met raadgevende stem en zijn/haar plaatsvervanger.

6. Samenwerkingsovereenkomsten betreffende exclusieve diensten van de zelfstandige

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

groepering Interleuven ondersteunende activiteiten (IL-KDV)

De huidige samenwerkingsovereenkomsten tussen de zelfstandige groepering Interleuven ondersteunende activiteiten (IL-KDV) en het lokaal bestuur Zoutleeuw liepen af op 31/12/2025. Interleuven maakte een voorstel/overzicht over voor de nieuwe samenwerkingsovereenkomsten voor de periode 2026–2031.

Het dienstverleningsaanbod blijft grotendeels hetzelfde en wordt voortaan ondergebracht in vier grote clusters:

- Bouw & Infra
- Omgeving
- Slimme Regio
- Projectontwikkeling

‘Ondersteuning noodplanning’ wordt niet meer aangeboden en IL wil meer inzetten op

‘Projectontwikkeling – patrimoniumbeheer: strategisch vastgoedplan van lokale besturen’

Het bestuur heeft het aanbod onderzocht en stelt voor de samenwerking te verlengen, zodat de komende jaren blijvend kan worden genoten van een kwalitatief, uitgebreid en professioneel dienstverleningsaanbod van IL als verlengstuk van het lokaal bestuur.

Er wordt voorgesteld om in te stappen in een basisaanbod. Afhankelijk van de toekomstige noden kan via de gemeenteraad op elk moment bijkomend worden aangesloten bij andere onderdelen van het aanbod.

Het college stelt voor op dit ogenblik in exclusieve dienstverlening toe te wijzen aan IL (voor de duur van 6 jaar) :

Cluster Omgeving:

- 2.2. Uitvoering Omgeving – omgevingsvergunningenbeleid:
 - 2.2.1. Geïntegreerde aanpak, waarbij zowel het ruimtelijk/stedenbouwkundig als het milieulijk van de omgevingsvergunningen wordt behandeld.
- 2.4. Omgeving – ondersteuning gemeentelijke omgevingsdienst
 - 2.4.1. Ruimtelijke ordening.
 - 2.4.2. Milieu en klimaat.
 - 2.4.3. Mobiliteit.
 - 2.4.5. GIS
- 2.5. Omgeving – projectwerking milieu & klimaat
- 2.6. Omgeving – omgevingshandhaving
 - 2.6.2. geïntegreerde omgevingshandhaving: aan de hand van een goedgekeurd beleidskader, omgevingshandhavingsdossiers behandelen via proactief en reactief optreden door gekwalificeerde intergemeentelijke handhavingsmedewerkers, voor het milieu-, en/of het ruimtelijke ordenings- en/of het onroerend erfgoedlijk.
- 2.8. Omgeving – GIS-inventarisatie en/of actualisatie van ruimtelijke situeerbare gegevens

OPENBARE WERKEN EN INFRASTRUCTUUR

7. Raamovereenkomst voor onderhouds-, herstellings- en aanpassingswerken aan openbare wegenis : goedkeuring raming, bestek en wijze en voorwaarden van gunnen

De stad wil inzetten op het noodzakelijke onderhoud, de herstelling en nodige aanpassingen van de openbare wegenis. Met de voorliggende raamovereenkomst wil het bestuur voorzien in een flexibele en efficiënte manier om dringende en geplande werken aan onze wegeninfrastructuur uit te voeren. Het gaat onder meer om herstellingen aan rijwegen, voetpaden en fietspaden, het onderhoud van verhardingen, kleine rioleringswerken en aanpassingen die bijdragen aan verkeersveiligheid en toegankelijkheid.

Er wordt voorgesteld om een raamovereenkomst af te sluiten voor een periode van vier jaar, eventueel verlengbaar met 1 jaar. De uitvoering van de werken gebeurt op afroep, via afzonderlijke bestelbonnen, zodat snel kan ingespeeld worden op noden die zich voordoen.

De aannemer zal instaan voor het leveren van alle nodige materialen, materieel en personeel en moet voldoen aan de geldende normen en richtlijnen inzake wegenbouw en veiligheid.

De gunning van deze opdracht gebeurt via een openbare procedure, waarbij naast de prijs ook kwalitatieve criteria zoals reactietijd, technische bekwaamheid en duurzaamheid van de voorgestelde oplossingen worden meegenomen. De stad behoudt zich het recht voor om bij niet-naleving van de voorwaarden de overeenkomst te beëindigen.

In het MJP 2026-2031 zijn de nodige kredieten voorzien voor de uitvoering van de overeenkomst.

STAD ZOUTLEEUW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

Het college stelt voor de lastvoorwaarden van het bestek, de wijze en voorwaarden van gunning voor de opdracht 'raamcontract onderhoud, de herstelling en nodige aanpassingen van de openbare wegenisgoed' te keuren.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN

8. Vragen van raadsleden

DIENST PATRIMONIUM

9. Aankoop van de percelen 169/m en 169/n te Zoutleeuw (Helen-Bos, Koepoortstraat) - definitieve beslissing.

De gemeenteraad wordt gevraagd om goedkeuring te verlenen voor de definitieve aankoop van de percelen gekadastrerd onder Zoutleeuw, 2de afdeling, Helen-Bos, sectie C, nummers 169/m (77a 50ca) en 169/n (72a 25ca), gelegen op de hoek van de Koepoortstraat en de oude spoorwegbedding. De percelen sluiten aan bij recent aangekochte percelen aan 'Den Bruel' in het kader van hoogwaterbescherming en zijn strategisch gelegen voor natuurontwikkeling en bebossing. Verder sluiten deze percelen historisch aan op de verdwenen Spaanse omwalling net buiten de woonkern van Zoutleeuw.

Volgens het bodemattest van OVAM (23/12/2024) en het oriënterend en beschrijvend bodemonderzoek (Sweco, 19/11/2024) is geen bodemsanering vereist voor deze voormalige stortplaats.

De eenzijdige verkoopbelofte van de verkoper werd ontvangen via notaris Bernard Indekeu. De aankoopprijs bedraagt €30.000 per hectare, conform het voorstel van de verkoper, wat neerkomt op:

- Perceel 169/n (0,7225 ha): €21.675,00
- Perceel 169/m (0,7750 ha): €23.250,00

Het schattingsverslag van beëdigd landmeter Jean-Luc Smolders, gedateerd 25/11/2025, stelt de venale waarde vast op:

- Perceel 169/n: €22.000,00
- Perceel 169/m: €25.000,00

Hieruit blijkt dat de overeengekomen prijs marktconform is.

Het college stelt voor om de aankoop van de percelen 169/m en 169/n te Zoutleeuw (Helen-Bos, Koepoortstraat) goed te keuren.

BESLOTEN

OMGEVING

10. Aanduiding gemeentelijke omgevingsambtenaar (GOA)

Iedere gemeente wijst bij gemeenteraadsbeslissing minimaal één gemeentelijke omgevingsambtenaar aan. De gemeente zorgt ervoor dat de aangestelde ambtenaar of ambtenaren gezamenlijk voldoende kennis van zowel de ruimtelijke ordening als het milieu in zich verenigen.

Het college stelt voor de stafmedewerker expert omgevingsvergunningen na geheime stemming als gemeentelijk omgevingsambtenaar stedenbouwkundige handelingen aan te duiden met ingang van 01/02/2026.

Gedaan te Zoutleeuw, 14/01/2026

De algemeen directeur



Sandra Blockx



De voorzitter



Ilse Beelen