

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

U wordt overeenkomstig artikel 19 DLB voor de eerste maal uitgenodigd voor de vergadering van de gemeenteraad die zal doorgaan op 26/09/2024 aansluitend op de OCMW-raad in raadzaal Ophem, Administratief Centrum, Aen den Hoorn 1, 3440 Zoutleeuw.

AGENDA MET TOELICHTENDE NOTA

OPENBAAR

SECRETARIAAT

1. Verslag vorige vergadering

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor het verslag van de vorige vergadering goed te keuren.

FINANCIËLE ZAKEN

2. Aanpassing van de reglementeringen op de begraafplaatsen.

Op 25/04/2024 heeft de Gemeenteraad drie nieuwe reglementen aangenomen met betrekking tot de begraafplaatsen die de basis zullen vormen voor de toekomstige beleidsplanning en het vernieuwd ruimtelijk beheer op de gemeentelijke kerkhoven. Het nieuwe huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen en het belasting- en retributiereglement zijn in werking getreden op 01/05/2024 en het tijdelijke reglement tot regularisatie of ontruiming van vervallen niet-geconcedeerde begravingen is op 25/04/2024 van kracht geworden. Uit een eerste evaluatie na het van kracht worden van deze nieuwe reglementeringen is gebleken dat een aantal nabestaanden bezorgdheden hebben geuit op de volgende punten:

- de moeilijkheid om het retributietarief op voorhand te voldoen in het geval een belanghebbende met beperkte inkomsten voor meerdere begravingen van dierbaren een concessie wenst te nemen
- het verbod op bijbegraving of bijzetting in een concessie die werd verkregen op grond van het tijdelijke reglement tot regularisatie of ontruiming van vervallen niet-geconcedeerde begravingen strookt niet met de informatie die aan nabestaanden werd verstrekt in de periode vóór 1/01/2005.

Het college stelt voor om op deze punten een aanpassing van de reglementeringen op de begraafplaatsen aan te brengen.

3. Kennisname van de opvolgingsrapportering 1e semester 2024

De opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar 2024 is verplicht overeenkomstig art. 263 van het decreet over het lokaal bestuur.

Het college stelt voor kennis te nemen van de opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar 2024.

4. Wijziging retributiereglement inzameling asbest aan huis

Op 1/06/2021 startte EcoWerf met de inzameling van asbest aan huis. Hiervoor werd er een retributiereglement door de gemeenteraad goedgekeurd d.d. 22/04/2021, waardoor de aanrekening van de aankoop van asbestzakken en de bijhorende dienstverlening correct kan verlopen.

Op de raad van bestuur van EcoWerf d.d. 24/02/2021 is de overheidsopdracht voor aankoop van asbestzakken afgerond en is het definitieve plan van aanpak toegelicht aan de bestuurders.

Op de raad van bestuur van EcoWerf d.d. 08/08/2024 werd er een wijziging doorgevoerd in de werkwijze van asbestophaling aan huis: tot op heden kon elke adres maximaal 5 asbestzakken per jaar laten ophalen. Vanaf nu kan men op elk adres maximaal 8 zakken aanvragen, wat hetzelfde is als ongeveer 240 m² (in plaats van 150 m²) dakoppervlakte.

De retributie bedraagt zowel voor een platenzak als een bigbag/kuubzak 30 euro.

Het project is gestart op 1/06/2021 en loopt tot april 2026 (oorspronkelijk was dit 3 jaar).

Het college stelt voor de wijziging van het retributiereglement inzameling asbest aan huis goed te keuren.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

5. Wijziging retributiereglement op de verkoop van keukenafvalbakjes, composteerbare keukenafvalzakjes en composteerbare GFT-zakken

Artikel	Huidig tarief	Nieuw tarief
Geventileerd keukenafval Emmertje	2,50 euro per stuk	3,50 euro per stuk
Composteerbare keukenafvalzakjes van 10l	2,50 per rol	3,00 euro per rol
Composteerbare zakken 40l voor GFT-container	2,50 per rol	2,50 euro per rol
Composteerbare zakken 120l voor GFT-container	5,00 per rol	5,00 euro per rol
Composteerbare zakken 240l voor GFT-container	-	7,50 euro per rol

Het college stelt voor het retributiereglement op de verkoop van keukenafvalbakjes, composteerbare keukenafvalzakjes en composteerbare GFT-zakken zoals voorgesteld goed te keuren.

6. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal: budgetwijziging 2024

Er is sprake van een budgetwijziging op vlak van investeringen. De jaarrekening van 2023 van kerkbestuur Sint-Martinus sloot immers af met een investeringstekort van €1.575,53. Dit tekort werd veroorzaakt door een foutieve boeking van kerkbestuur Sint-Martinus uit exploitatie (zichtrekening Belfius) naar investeringen (patrimoniumrekening bij BNP Paribas - de kosten van de straight loan voor de financiering van de investeringsuitgaven voor de restauratie van het dak). De jaarrekening werd in zitting van de gemeenteraad van 25/04/2024 gunstig geadviseerd met de opmerking dat dit tekort via een budgetwijziging in 2024 zou worden weggewerkt. In de loop van januari 2024 werd het bedrag van €1.575,53 opnieuw overgeboekt van de patrimoniumrekening naar de zichtrekening bij Belfius. Dit heeft geen invloed op de investeringstoelage, deze blijft €0,00.

In de exploitatie werd het kerkbestuur geconfronteerd meteen aantal onvoorziene kosten (aanpassingen elektriciteit en elektriciteitskast en -deur – opgelegd door de brandweer in het Kosterhuis, onderhoud van het Loret-orgel in de kerk en een metalen ladder aan de klokkentoren (opgelegd na inspectie)). Voor al deze onvoorziene exploitatie-uitgaven wordt, door het overschot in de exploitatie in 2023 volledig te gebruiken, geen extra exploitatietoelage 2024 gevraagd. Er wijzigt niets aan de gemeentelijke bijdrage in deze budgetwijziging zowel op vlak van investeringen als op vlak van exploitatie). De gemeentelijke bijdrage past bijgevolg nog steeds binnen de grenzen van de bijdrage die werd opgenomen in het laatst goedgekeurd meerjarenplan 2020-2025.

Het college stelt voor om akte te nemen van de budgetwijziging 2024 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal.

7. Kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal: budget 2025

Voor 2025 bedragen de exploitatieontvangsten €1073,55 en -uitgaven €15.017,66. Er wordt een exploitatietoelage gevraagd ten bedrage van €9.654,53. De exploitatietoelage werd reeds goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22/09/2022 door de goedkeuring van de aanpassing MJP 2020-2025 voor het bedrag van €10.642,50. De exploitatietoelage die nu wordt gevraagd, is dus lager dan het initieel goedgekeurde bedrag.

In het budget 2025 wordt geen gemeentelijke investeringstoelage ingeschreven.

De gemeentelijke bijdrage in het budget 2025 past binnen de grenzen van de bijdrage die werd opgenomen in de aanpassing van het MJP 2020-2025.

Het college stelt voor akte te nemen van het budget 2025 van het kerkbestuur Sint-Martinus Dormaal.

8. Kerkbestuur Sint-Bartholomeus Halle-Booienhoven: jaarrekening boekjaar 2022 - advies

De jaarrekening 2022 van het kerkbestuur Sint-Bartholomeus Halle-Booienhoven werd goedgekeurd door de kerkraad op 24 mei 2024 met een exploitatieoverschot van €15.323,38. Voor het boekjaar 2022 bedraagt het investeringstekort €6.557,67.

De gemeentelijke exploitatietoelage vermeld in budget 2022 van €1.341,34 werd niet uitbetaald. Het budget 2022 an sich en de bijhorende beleidsnota spraken elkaar echter tegen wat deze exploitatietoelage betreft. In de beleidsnota stelde men immers zelfbedruipend te zijn terwijl het budget om een exploitatietoelage vroeg. De Gemeenteraad besliste in zitting van 24/02/2022 daarom om de exploitatietoelage waarvan sprake is in het budget o.b.v. de beleidsnota en o.b.v. de telefonische gesprekken met de penningmeester van betrokken kerkfabriek niet uit te betalen. Er werd geen gemeentelijke investeringstoelage gevraagd of uitbetaald in 2022.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

De kastoestand stemt overeen met de jaarrekening.

Alle verplichte documenten werden als toelichting bij de jaarrekening gevoegd.

Het college stelt voor om een gunstig advies met opmerkingen uit te brengen over de jaarrekening boekjaar 2022 van het kerkbestuur Sint-Bartholomeus Halle-Booienhoven.

9. Kerkbestuur Sint-Bartholomeus Halle-Booienhoven: jaarrekening boekjaar 2023 - advies

De jaarrekening 2023 van het kerkbestuur Sint-Bartholomeus Halle-Booienhoven werd ingediend door de kerkraad op 22/05/2024 met een exploitatieoverschot van €18.172,28. Voor het boekjaar 2023 bedraagt het investeringstekort €6.557,67, de reden hiervoor werd besproken in de beslissing omtrent goedkeuring jaarrekening 2022 eerder deze zitting.

Aangezien er voor 2023 geen budget werd ingediend, werd er ook geen gemeentelijke exploitatietoelage of investeringstoelage gevraagd.

De kastoestand stemt overeen met de jaarrekening.

Alle verplichte documenten werden als toelichting bij de jaarrekening gevoegd.

Het college stelt voor om een gunstig advies uit te brengen over de jaarrekening boekjaar 2023 van het kerkbestuur Sint-Bartholomeus Halle-Booienhoven.

INTERGEMEENTELIJKE EN ANDERE SAMENWERKINGSVERBANDEN

10. (B)AV Fluvius OV d.d. 13/11/2024: bespreking dagorde - vaststellen mandaat gemeentelijk afgevaardigde

De buitengewone algemene vergadering van Fluvius OV zal plaatshebben op 13/11/2024 om 18u30 op digitale wijze.

Dagorde:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2025 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2025.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

Het college stelt voor de gemeentelijk afgevaardigde Raf Lambeets of zijn plaatsvervanger (Lutgarde Denivel) het mandaat te geven de punten op de dagorde, goed te keuren.

MOBILITEIT

11. Verplaatsen en wijzigen van het oude tracé van de "Chemin nr.12" der Wegenatlas, naar het bestaande tracé der "Roelstraat tussen de huisnummers 43 en 29".

Omstreeks 1955-56 keurde de gemeenteraad een wegenplan goed waarin de in de titel omschreven wegaanpassing werd afgebeeld. Deze wijziging werd later ook uitgevoerd (einde der werken vermoedelijk 1957-58) en resulteerde in het tot op heden ongewijzigde bestaande Roelstraat-tracé.

Om onduidelijke redenen werd er

echter geen afschaffing van het oude tracé doorgevoerd in de Wegenatlas, wat heden en in de toekomst problemen geeft voor vergunningsaanvragen op de door dit oude tracé getroffen percelen. Ingevolge een concrete vraag betreffende de percelen Sie E nrs.127-n-s ging de administratie over tot de opstart van een dossier om deze vergetelheid uit het verleden recht te zetten. Hierbij zal de procedure van het nieuwe gemeentewegendecreet van 12/8/2019 worden gevolgd, en wordt het weggedeelte tussen de huisnummers 43 en 29 behandeld (weerszijden de weg).

Het rooilijnplan, het schattingsverslag en de ondertekende akkoorden van de aanpalende eigenaar (behalve perceelnummer E178-r-s) zijn er zodat het dossier klaar is voor verdere behandeling.

12. Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het wegverkeer: creëren van een parkeerplaats voor mindervaliden in de Schipstraat

De stuurgroep mobiliteit kreeg de vraag om een mindervaliden parking aan te leggen in de Schipstraat, gedeelte tussen huisnummer 43 en 60. Door het project 'Limonade fabriek' is de parkeerdruk toegenomen in dat deel van de Schipstraat en een plaats voor mindervaliden ontbreekt. Deze kan ter hoogte van Schipstraat 56 gerealiseerd worden.

Het college stelt voor het GAP voor het creëren van een parkeerplaats voor mindervaliden in de Schipstraat te Zoutleeuw goed te keuren.

ONDERWIJS

13. De kleine Picasso : Schoolreglement 2024-2025

Elk schooljaar worden er wijzigingen doorgevoerd in het schoolreglement.

De voorgestelde wijzigingen hebben o.m. betrekking op gewijzigde regelgeving waaraan het reglement dient te worden aangepast.

Het college stelt voor om de aanpassingen het schoolreglement 2024-2025 goed te keuren.

OPENBARE WERKEN EN INFRASTRUCTUUR

14. Samenwerkingsovereenkomst combinatie prioritaire werken en niet-prioritaire werken voor project 21508 'verbindingsriolering Melkwezer' tussen Aquafin NV , Zoutleeuw en Linter en Fluvius

Voor de wegeniswerken op de Steenweg moet er een samenwerkingsovereenkomst combinatie prioritaire werken en niet-prioritaire werken voor project 21508 'verbindingsriolering Melkwezer' tussen Aquafin NV , Zoutleeuw en Linter en Fluvius afgesloten worden.

Het college stelt voor de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

VRIJE TIJD

15. Jeugdverenigingen: aanpassing reglement mobiliteit andersvaliden

De kosten voor het busvervoer zijn de laatste jaren sterk toegenomen. Bij de huur van een liftbus, die minder zitplaatsen telt dan een gewone bus, loopt de kostprijs per persoon snel hoog op.

Aangezien de vrijetijdsbeleving en mobiliteit van de andersvalide jeugd een belangrijk aandachtspunt is, wordt voorgesteld de toelage te verhogen van 1.050 naar 1.500 euro. De jeugdraad adviseerde gunstig.

Het college stelt voor de aanpassing van het reglement mobiliteit andersvaliden goed te keuren en de toelage te verhogen tot 1.500 euro.

16. Jeugdverenigingen: aanpassing reglement infrastructuurkosten en/of huursubsidie

Het gemeentebestuur voorziet voor de jeugdwerkinitiatieven jaarlijks € 4.200 die moet aangewend worden als tegemoetkoming in kosten die gemaakt zijn op het vlak van infrastructuur. Door de stijgende prijzen van energie en water is dit niet meer voldoende. De Jeugdraad adviseert om dit bedrag te verhogen van 4.200 euro naar 6.000 euro.

Het college stelt voor de aanpassing reglement infrastructuurkosten en/of huursubsidie goed te keuren en de toelage te verhogen naar 6.000 euro.

OMGEVING

17. Hemelwater - en droogteplan (HWDP) en kennisgeving voorlopige plannen VMM tegen wateroverlast (dijken en ingrepen aan de spoorweg)

Tegen eind 2024 moet een lokaal bestuur in functie van het behoud van watergerelateerde subsidies beschikken over een goedgekeurd hemelwater- en droogteplan (Blue Deal). Het begrip 'watergerelateerde subsidies' moet ruim opgevat worden. Het kan zowel gaan om subsidies voor initiatieven naar waterkwaliteit als naar waterkwantiteit, om structurele subsidies als om ad hoc oproepen.

Het hemelwater- en droogteplan Zoutleeuw geeft een visie over hoe er binnen de stad Zoutleeuw op lange termijn zal omgegaan worden met hemelwater. Binnen dit plan wordt een integrale ruimtelijke visie uitgewerkt om de economische, maatschappelijke en ecologische gevolgen van wateroverlast te beperken en het grondgebied robuust te maken voor de gevolgen van de klimaatsverandering. De stad Zoutleeuw maakte in samenwerking met Fluvius het hemelwater- en droogteplan op. Het hemelwater- en droogteplan is een beleidsplan dat als leidraad dient ingezet te worden bij alle toekomstige ruimtelijke ingrepen om de integrale ruimtelijke visie uit te werken.

STAD ZOUTLEEUEW VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD

De voorlopige plannen van de VMM inzake de wateroverlast (dijken en ingrepen aan de spoorweg) worden ter kennis geven aan de gemeenteraad.

Het college stelt voor om het hemelwater- en droogteplan (HWDP) voor Zoutleeuw goed te keuren en kennis te nemen van de voorlopige plannen van de VMM inzake wateroverlast.

GEBOUWEN

18. Historisch stadhuis Zoutleeuw fase 1: Restauratie gevels, daken en buitenschrijnwerk - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Voor de restauratie van het historisch stadhuis werd door Studio Roma een geactualiseerd ontwerp van bestek opgemaakt voor de fase 1 nl. de restauratie van de gevels, daken en het buitenschrijnwerk.

De opdracht wordt geraamd op 529.304,22 euro incl. btw en erelonen. De restauratiepremie bedraagt 241.111,47 euro, maar verwacht wordt dat het definitieve premiebedrag op basis van prijssherziening zou kunnen evolueren tot 265.222,62 euro.

Het college stelt voor om de lastvoorwaarden en gunningswijze vast te stellen zoals voorgelegd.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN

19. Vragen van raadsleden

BESLOTEN

ALGEMEEN BESTUUR

20. Advies deontologische commissie inzake melding 05/07/2024

De gemeenteraad beslist na advies van de deontologische commissie over de klacht en de te nemen maatregelen.

Gedaan te Zoutleeuw, 18/09/2024

De algemeen directeur



Sandra Blockx



De voorzitter



Lutgarde Denivel