

VERGADERING 05/01/2023 18.30 UUR

LIJSTBESLISSINGEN

INTERNE ZAKEN

SECRETARIAAT

1. Verslag van de vorige vergadering.

Neemt kennis van het verslag van het Vast Bureau in zitting van 19/12/2022 en keurt dit goed met algemene stemmen en zonder opmerkingen.

PERSONEEL EN ORGANISATIE

2. Vacantverklaring administratief hoofdmedewerker personeel.

Het vast bureau besluit tot vacantverklaring van de betrekking van administratief hoofdmedewerker personeel.

3. Dorpsrestaurant "De Pollepel" : aanstellen vrijwilliger.

Het Vast Bureau gaat over tot de nominatieve aanstelling van een vrijwilliger voor het dorpsrestaurant "De Pollepel".

4. Selectieprocedure WZC De Vesten - afsluiten kandidatenlijst teamcoach.

Het vast bureau sluit de kandidatenlijst af voor de functie teamcoach in statutair verband.

5. WZC De Vesten - waarneming functie teamverantwoordelijke huishoudelijke dienst.

Het Vast Bureau gaat akkoord om x aan te stellen als waarnemend teamverantwoordelijke huishoudelijke dienst.

6. Re-integratieplan personeelslid - verderzetting

Het Vast Bureau neemt kennis van het formulier gezondheidsbeoordeling van 21/12/2022 en gaat akkoord met de voortzetting van het lopende re-integratieplan.

7. Re-integratieplan personeelslid - progressieve opbouw.

Het Vast Bureau neemt kennis van het formulier van gezondheidsbeoordeling van 23/12/2022 en gaat akkoord met de progressieve opbouw van prestaties naar 60% vanaf 01/01/2023.

8. Aanstelling raadsman.

Het Vast Bureau gaat akkoord met de aanstelling van een raadsman ter hartiging van de belangen van het OCMW in een klacht bij de VTC.

9. WZC De Vesten - Aanstelling vervanging medewerker huishoudelijke dienst

Het Vast Bureau gaat akkoord om x bijkomend halftijds aan te stellen met een vervangingsovereenkomst als medewerker huishoudelijke dienst.

10. Verzoek tot formele psychosociale interventie met hoofdzakelijk collectief karakter – voornemen tot preventiemaatregelen met een bewarend karakter

Het Vast Bureau besluit op vraag van de preventieadviseur tot de intentie om preventiemaatregelen met bewarend karakter op te leggen aan een personeelslid en organiseert een hoorzitting met het personeelslid in kwestie.

11. Verzoek deeltijdse werkhervatting

Het Vast Bureau besluit niet in te gaan op het verzoek tot hervatting met halftijdse prestaties van een personeelslid op basis van artikel 249 RPR, gelet op de verderzetting van het lopende re-integratieplan van het personeelslid in kwestie.

FINANCIËN

12. Aanrekeningen door derden aan het OCMW.

Het Vast Bureau gaat over tot de goedkeuring van een reeks genummerde aanrekeningen door derden.

13. Bestelaanvragen en bestelbonnen

Het vast bureau bevestigt de bestelaanvragen.

14. Facturatie door het OCMW – goedkeuring.

Het vast bureau gaat over tot de goedkeuring van een reeks genummerde facturaties door het OCMW.

OVERHEIDSOPDRACHTEN

15. IGO - ondersteuning onkruidbeheer 2023 - bestelling.

Het Vast bureau gaat over tot de bestelling bij IGO van ondersteuning bij het onkruidbeheer voor het jaar 2023.

LEVEN EN WELZIJN

SOCIALE ZAKEN

16. Noodkoopfonds – toekenning van een subsidie voor energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen -kennisgeving.

Het Vast Bureau neemt kennis van het ministerieel besluit van 13.12.2022.

17. Crisisopvang Oekraïne - huurovereenkomst - plaatsbeschrijving.

Het Vast Bureau besluit de kosten van de plaatsbeschrijving ten laste te nemen.

OMGEVING

PATRIMONIUM

18. Pachtoverdrachten.

Het Vast Bureau geeft toestemming tot overdracht van pacht overeenkomstig artikel 30 van de pachtwet.

Namens de burgemeester,
12/01/2023

In opdracht:
De algemeen directeur,

De burgemeester-voorzitter,



Sandra Blockx

Guy Dumst